

Adres artykułu: <https://bip.tucholski.pl/arttykul/zaswiadczenie-o-lasach-do-aktow-notarialnych>

Zaświadczenie o lasach do aktów notarialnych

Wydanie zaświadczenia dla nieruchomości o objęciu uproszczonym planem urządzania lasu oraz wydaniu decyzji określającej zadania z zakresu gospodarki leśnej na podstawie inwentaryzacji stanu lasów (dalej jako zaświadczenie o lasach):

Zaświadczenia są wydawane na podstawie art. 217 - 220 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Organ administracji publicznej wydaje zaświadczenie na żądanie osoby ubiegającej się o zaświadczenie.

Zaświadczenie wydaje się w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jeżeli zażąda tego osoba ubiegająca się o zaświadczenie.

Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie.

Zaświadczenia są wydawane w terminie do 7 dni.

Wnioskodawcą może być osoba fizyczna lub osoba prawna mająca interes faktyczny albo prawny w uzyskaniu zaświadczenia

UWAGA! Wniosek może być złożony:

- w formie papierowej osobiście w okienku podawczym urzędu lub przesłany pocztą,**
- w formie elektronicznej przy pomocy platformy e-puap.**

We wniosku należy podać:

- imię, nazwisko lub nazwę, adres Wnioskodawcy,
- numer działki, powierzchnię, obręb, miejscowość.

We wniosku podaje się dane osoby składającej podpis na wniosku. W przypadku współwłasności, wniosek może złożyć jeden współwłaściciel na całą nieruchomość. Wniosek podpisuje się na pierwszej i drugiej stronie. Pełnomocnik dołącza do wniosku swoje pełnomocnictwo.

Za wydanie zaświadczenia pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17 zł zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku. Opłata skarbową powinna zostać wpłacona z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty.

Opłata skarbową może być dokonana **w kasie Starostwa lub przelewem** na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Tucholi:

96 8174 0004 0000 2163 2000 0002

TYTUŁ PRZELEWU: opłata skarbową za wydanie zaświadczenia dot. uproszczonego planu urządzania lasów..... (nr działki, obręb)

KWOTA PRZELEWU: **17,00 zł**

Pełnomocnikiem może być osoba fizyczna (spokrewniona lub niespokrewniona) posiadająca zdolność do czynności prawnych.

Za pełnomocnictwo pobierana jest opłata skarbową w wysokości 17 zł zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Opłata skarbową może być dokonana **w kasie Starostwa lub przelewem** na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Tucholi:

96 8174 0004 0000 2163 2000 0002

TYTUŁ PRZELEWU: opłata skarbową za pełnomocnictwo

KWOTA PRZELEWU: **17,00 zł**

Z opłaty skarbowej za złożone pełnomocnictwo **zwolniony jest:**

- małżonek
- wstępni (rodzicie, dziadkowie)
- zstępni (dzieci, wnuki)
- rodzeństwo
- osoba ujawniona jako pełnomocnik w CEIDG.

Kontakt w sprawie wydawanych zaświadczeń o lasach:

Wydział Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Zasobami Przyrody Starostwa Powiatowego w Tucholi

tel. (52) 55 90 712

Metryczka

Odpowiedzialny za treść:	Magdalena Gocek-Kalkowska
Wytworzył:	Magdalena Gocek-Kalkowska
Data wytworzenia:	26.03.2025
Opublikował w BIP:	Jacek Lorczał
Data opublikowania:	13.10.2025 08:40
Ostatnio zaktualizował:	Beata Muzolf
Data ostatniej aktualizacji:	27.11.2025 09:45
Liczba wyświetleń:	37