

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Adnotacje urzędowe	
1. Imię i nazwisko członka komisji konkursowej	
2. Tytuł zadania publicznego (z oferty).	
3. Nazwa i adres oferenta.	

L.p	Kryterium	Maks. liczba punktów	Przyznana liczba punktów
I	Możliwość realizacji zadania	18	
1.	Powiązanie zadania z działaniami realizowanymi przez Powiat Tucholski oraz zasięg zadania (co najmniej 3 gminy)	5	
2.	Zgodność zadania z rodzajami zadań objętymi Programem współpracy (zadanie nie wpisuje się w obszary priorytetowe: oferta podlega odrzuceniu) oraz zadaniami priorytetowymi w Konkursie	5	
3.	Opis grupy docelowej projektu (charakterystyka odbiorców zadania, liczba osób, metody ich rekrutacji)	3	
4.	Zgodność założonych rezultatów z celami zadania, ich wpływ na lokalne społeczeństwo, realność osiągnięcia, sposób monitoringu i trwałość.	5	
II	Jakość przedstawionej kalkulacji kosztów	4	
1.	Racjonalność i niezbędność przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań, właściwe koszty jednostkowe. Relacja kosztów do planowanych rezultatów.	4	
III	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób je realizujących	5	
1.	Harmonogram realizacji zadania: zgodny z terminem konkursu, realistyczny, spójny, adekwatny do zaplanowanych działań.	2	
2.	Doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze.	2	
3.	Kwalifikacje i doświadczenie osób zaangażowanych w realizację zadania.	1	
IV	Wkład własnych zasobów	3	
1.	Udział środków finansowych (własnych, pochodzących z innych źródeł) oraz wkład rzeczowy	1	
2.	Wkład osobowy(wolontariat, praca społeczna)	2	
Razem:		30	

Uwagi:

.....

.....

.....

Podpis oceniającego:

CZŁONEK ZARZĄDU

 Waldemar Kierzkowski

WICESTAROSTA TUCHOLSKI

 Jerzy Kowalik

STAROSTA TUCHOLSKI

 Andrzej Urbański