

**UCHWAŁA NR XXI/150/2020
RADY POWIATU TUCHOLSKIEGO**

z dnia 18 września 2020 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 920 t. j.), oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869, poz. 1649, Dz. U. z 2020 r., poz. 284, poz. 374, poz. 568, poz. 695, poz. 1175)

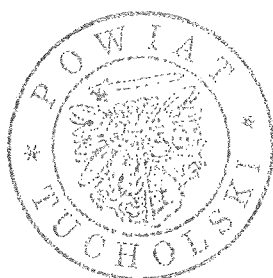
**Rada Powiatu
uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej zgodnie z procedurą opracowania i uchwalania budżetu Powiatu Tucholskiego zawartą w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXVIII/292/2010 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 2 lipca 2010 roku w sprawie: ustalenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodnicząca Rady Powiatu

Dorota Gromowska
Dorota Gromowska

Załącznik do uchwały Nr XXI/150/2020

Rady Powiatu Tucholskiego

z dnia 18 września 2020 r.

Tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Tucholskiego

§ 1. 1. Zarząd Powiatu przystępując do opracowania projektu budżetu na następny rok budżetowy podejmuje w terminie do dnia 20 września uchwałę określającą podstawowe wskaźniki do prac nad budżetem oraz określa szczegółowe wytyczne do opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na kolejny rok budżetowy, dla jednostek organizacyjnych powiatu.

2. Dyrektorzy, Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu, naczelnicy wydziałów oraz powiatowe służby, inspekcje i straże opracują na podstawie uchwały zarządu, o której mowa w pkt. 1 plan rzeczowy zadań oraz projekt planów finansowych wraz z uzasadnieniem w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Radni, stowarzyszenia, fundacje oraz inne jednostki organizacyjne mogą składać Zarządowi Powiatu wnioski do projektu budżetu. Termin składania wniosków upływa 15 października.

4. Wnioski i uwagi do projektu budżetu na kolejny rok budżetowy winny zawierać:

- a) rodzaj zadania, przedsięwzięcia;
- b) uzasadnienie celowości;
- c) wysokość nakładów finansowych;
- d) źródła finansowania w tym udział własny wnioskodawcy.

Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 2. Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych, wniosków radnych, Komisji Rady, stowarzyszeń i fundacji, skalkulowanych dochodów własnych budżetu powiatu, dotacji celowych i subwencji z budżetu państwa oraz udziałów w podatkach stanowiących dochody budżetu powiatu, Skarbnik powiatu opracowuje zestawienie zbiorcze dochodów i wydatków oraz przychodów i rozchodów powiatu w terminie do dnia 5 listopada roku poprzedzającego planowany rok budżetowy i przedkłada Zarządowi wraz z objaśnieniami.

§ 3. Projekt uchwały budżetowej obejmuje w szczególności:

- a) zestawienie dochodów bieżących i majątkowych w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf), w szczególności określonej art. 235 ust. 1 i ust. 3 ustawy o finansach publicznych, w tym do dochodów majątkowych;
- b) zestawienie wydatków bieżących i majątkowych w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf) w szczególności określonej art. 236 ust. 3 i ust. 4 ustawy o finansach publicznych;
- c) zestawienie planowanych zakupów i zadań inwestycyjnych;
- d) zestawienie planowanych wydatków na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- e) zestawienie przychodów i rozchodów w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej;

- f) zestawienie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami;
- g) plan przychodów i kosztów zakładu budżetowego;
- h) plan dochodów rachunku dochodów jednostek, o których mowa w art. 223 ust.1, oraz wydatków nimi finansowanych;
- i) zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Tucholskiego w szczególności określonej w art. 215 ustawy o finansach publicznych;
- j) upoważnienie dla Zarządu Powiatu do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu Powiatu;
- k) upoważnienie dla Zarządu Powiatu do lokowania wolnych środków na rachunkach bankowych w innych bankach niż w banku prowadzącym obsługę budżetu powiatu;
- l) upoważnienie Zarządu Powiatu do dokonywania zmian w budżecie, w zakresie określonym w art. 258 ustawy o finansach publicznych;
- m) ustalenie maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd Powiatu;
- n) inne upoważnienia dla Zarządu Powiatu przewidziane ustawami.

§ 4. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie, które obejmuje omówienie:

- a) przepisów i materiałów, na podstawie których opracowano projekt uchwały budżetowej;
- b) dochodów przyjętych do projektu uchwały budżetowej;
- c) wydatków przyjętych do projektu uchwały budżetowej;
- d) przychodów przyjętych do projektu uchwały budżetowej;
- e) źródeł finansowania deficytu budżetowego;
- f) kwoty przeznaczenia nadwyżki budżetu;
- g) kwoty rozchodów związanych ze spłatami długoterminowych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych;
- h) kwoty udzielonych poręczeń i gwarancji.

§ 5. Przygotowany projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i objaśnieniami, Zarząd Powiatu przygotowuje do dnia 15 listopada i przedkłada właściwym organom.

§ 6. 1. Po otrzymaniu przez radnych projektu budżetu wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Komisje Rady przystępują do pracy nad przedłożonym projektem.

2. Komisje Rady mogą wskazać na konieczność dokonania zmian w opiniowanym projekcie. Wskazując inne zadanie, bądź przeznaczenie środków na inne cele zobowiązane są wskazać źródła ich sfinansowania.

3. Komisje Rady przedkładają swoje wnioski i opinie Zarządowi, co najmniej na 12 dni przed planowanym terminem sesji.

§ 7. Zarząd Powiatu analizuje wnioski złożone przez Komisje Rady, a następnie w przypadku uznania wniosku komisji za zasadny, wnosi autopoprawki do przedłożonego projektu budżetu, które zostaną przedstawione w dniu sesji Rady Powiatu na której ma zostać podjęta uchwała budżetowa.

§ 8. 1. Porządek obrad Sesji Rady Powiatu, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej, powinien obejmować:

- a) przedstawienie ostatecznej wersji budżetu, z uwzględnieniem autopoprawek Zarządu Powiatu;
- b) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- c) przedstawienie opinii poszczególnych Komisji Rady;
- d) przedstawienie stanowiska Zarządu w sprawie opinii i wniosków komisji;
- e) dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie;
- f) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

2. Bez zgody Zarządu Rada nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu, a także zwiększenie planowanych dochodów bez jednoczesnego ustanowienia źródeł tych dochodów.

§ 9.1. Rada uchwała uchwałę budżetową przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach - nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

2. Do czasu uchwalenia budżetu podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały, przedstawiony Regionalnej Izbie Obrachunkowej i Radzie Powiatu w terminie do 15 listopada.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Dorota Gromowska

Uzasadnienie

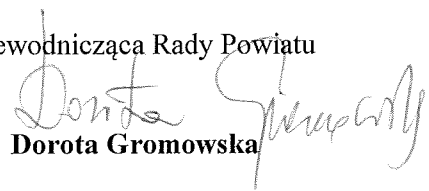
Zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r., poz. 920 t.j.) Rada Powiatu określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej ustalając w szczególności:

1. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu powiatu,
2. Obowiązki powiatowych samorządowych jednostek organizacyjnych w toku prac nad projektem budżetu powiatu,
3. Wymaganą szczegółowość projektu,
4. Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu powinien przedstawić Radzie Powiatu, przedkładając projekt uchwały budżetowej.

Podstawę prawną podjęcia niniejszej uchwały stanowi ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) art. 234 który, upoważnia Radę Powiatu do określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Uchwała została przyjęta 16 głosami za, przy braku głosów przeciwnych i wstrzymujących się.

Przewodnicząca Rady Powiatu


Dorota Gromowska