

UCHWAŁA NR 36/91/2015
ZARZĄDU POWIATU TUCHOLSKIEGO
z dnia 23 października 2015 r.

w sprawie sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektu „Programu współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 j.t.) w zw. z §6 załącznika do Uchwały nr XXXIX/302/2010 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. Nr 155, poz. 1933 z dnia 14.10.2010 r.)

Zarząd Powiatu
uchwala, co następuje:

- §1.** Postanawia się przeprowadzić w terminie **od 23.10.2015r. do 06.11.2015r.** konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego dotyczące projektu „Programu współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok” stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- §2.** Konsultacje będą prowadzone w formie przyjmowania uwag za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres promocja@tuchola.pl lub pisemnie w wersji papierowej na adres: Starostwo Powiatowe w Tucholi, Wydział Rozwoju Lokalnego i Funduszy Europejskich, ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola. Pomocniczy wzór formularza konsultacji określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
- §3.** Zamieścić informację w sprawie przeprowadzenia konsultacji wraz z projektem „Programu współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”, zgodnie z §7 załącznika do uchwały XXXIX/302/2010 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji tj.:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej www.bippowiat.tuchola.pl ;

- 2) na stronie internetowej www.powiat.tucholski.pl ;
- 3) na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym.

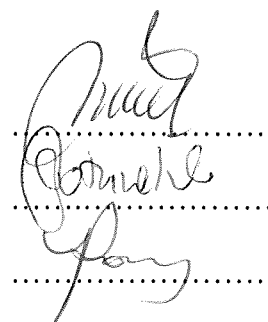
- §4. Przekazać do zaopiniowania Radzie Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Tucholskiego projekt „Programu współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”.
- §5. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Rozwoju Lokalnego i Funduszy Europejskich.
- §6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu

Michał Mróz

Zenon Poturalski

Jerzy Kowalik



Program współpracy

Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok

Preambula

Zważywszy na to, że:

- celem funkcjonowania Powiatu jest zaspokajanie potrzeb jego mieszkańców,
- istotną cechą i podstawą sukcesu demokratycznie zorganizowanej społeczności lokalnej jest aktywność obywatelska mieszkańców,
- obywatelska działalność osób zrzeszonych w organizacjach pozarządowych umacnia w nich świadomość odpowiedzialności za swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- dobre funkcjonowanie organizacji pozarządowych sprzyja tworzeniu więzi społecznych i budowaniu społeczeństwa obywatelskiego,
- działalność organizacji pozarządowych pozwala na efektywniejsze zaspokajanie potrzeb konkretnych grup mieszkańców dzięki dobremu rozpoznaniu potrzeb i podejmowaniu przedsięwzięć nie obejmowanych przez struktury Powiatu,
- sprawne funkcjonowanie organizacji pozarządowych pozwala na istotne odciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,

Rada Powiatu Tucholskiego, w pełni przekonana o tym, że współpraca z organizacjami pozarządowymi jest realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości umacniającej uprawnienia obywateli i ich wspólnot oraz że współpraca z obywatelami powinna realizowana być na zasadach partnerskich, podejmuje niniejszą uchwałę określającą kierunki i sposoby współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi.

§1. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) organizacji pozarządowej - rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

- i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- b) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
 - c) programie - rozumie się przez to Program współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok;
 - d) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
 - e) innych podmiotach - rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
 - f) powiecie - rozumie się przez to Powiat Tucholski;
 - g) urzędzie - rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Tucholi;
 - h) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.).
2. Program obejmuje współpracę powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz Powiatu Tucholskiego w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2016 roku.
 3. Program określa formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.
 4. Program opracowano przy udziale organizacji pozarządowych w ramach konsultacji społecznych w sposób zgodny z uchwałą nr XXXIX/302/2010 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 24 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§2. Cele główne i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia oraz pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu poprzez stwarzanie im możliwości demokratycznego uczestnictwa w życiu publicznym.
2. Celami szczegółowymi współpracy są:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców powiatu;
- 2) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych, powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;
- 3) współpraca sektora pozarządowego i społeczności lokalnych w kreowaniu polityki społecznej i gospodarczej Powiatu Tucholskiego, realizacji Strategii Rozwoju Powiatu Tucholskiego oraz realizacji innych strategii powiatowych;
- 4) integracja podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zasięgiem sferę zadań publicznych;
- 5) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;
- 6) wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych.

§3. Zasady współpracy

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

- 1) **zasada pomocniczości** oznacza, że powiat powierza lub wspiera realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **zasada suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów i zadań;
- 3) **zasada partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców powiatu, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania;
- 4) **zasada efektywności** polega na wspólnym dążeniu powiatu i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

§4. Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotowy zakres współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi

podmiotami określa art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Powiat współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

§5. Formy współpracy

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do współpracy o charakterze **finansowym** należy:

- 1) **zlecanie realizacji** zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:

- a) **powierzenie** wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) **wspieranie** zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

- 2) **wspólna realizacja** zadań publicznych na zasadach partnerstwa.

3. **Pozafinansowe** formy współpracy dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności poprzez:

- a) wymianę informacji i współdziałanie w celu skutecznej efektywnej współpracy;
- b) konsultowanie z organizacjami odpowiednio do zakresu ich działania, projektów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;
- c) koordynację działań i realizację wspólnych przedsięwzięć i imprez;
- d) udzielanie przez Starostę Tucholskiego honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

- 2) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym w celach:

- a) definiowania i opiniowania priorytetowych dla powiatu obszarów problemowych, w rozwiązywanie których organizacje i inne podmioty mogą się włączyć jako eksperci lub potencjalni realizatorzy zadania;
- b) opiniowania ofert konkursowych, poprzez udział przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w Komisji Konkursowej do oceny ofert.

4. **Inne formy współpracy** Powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego mogą obejmować:

- 1) pomoc dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów w prowadzeniu działalności informacyjnej i promocyjnej w mediach, w tym zamieszczanie informacji na stronie

internetowej Powiatu Tucholskiego www.tucholski.pl ;

- 2) realizację wspólnych projektów i podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe i inne podmioty wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 3) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych w postaci informowania o źródłach finansowania lub opiniowania wniosków o granty i dotacje;
- 4) umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom skorzystania z preferencyjnych zasad uzyskania lokali na działalność statutową;
- 5) animowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- 6) współorganizowanie spotkań dotyczących współpracy organów samorządu terytorialnego Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 7) przyznawanie nagród i wyróżnień za szczególne osiągnięcia.

§6. Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych obszarów współpracy Powiatu Tucholskiego z podmiotami Programu w 2016 roku należą:

1. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
2. udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa;
3. działania na rzecz rozwoju wspólnoty i społeczności lokalnej, czyli rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w Powiecie Tucholskim;
4. ochrona i promocja zdrowia, w tym w szczególności w zakresie edukacji prozdrowotnej i propagowania zdrowego trybu życia;
5. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji, w tym:
 - 1) rozwoju sportu dzieci, młodzieży i dorosłych w środowisku wiejskim;
 - 2) uczestnictwa w zawodach sportowych promujących Powiat Tucholski;
 - 3) organizacji zawodów sportowych;
6. kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:
 - 1) prezentacja tradycji lokalnych na forum lokalnym i krajowym;
 - 2) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla społeczności lokalnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych;

- 3) działania na rzecz rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego;
 - 4) wspieranie zadań realizowanych w formie prelekcji, koncertów, wydawnictw i innych wydarzeń o charakterze edukacyjnym i artystycznym;
7. nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
8. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

§7. Okres realizacji programu

„Program współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok" obowiązuje od **01.01.2016r. do 31.12.2016r.**

§8. Sposób realizacji programu

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

1. Rada Powiatu Tucholskiego - w zakresie wyznaczania kierunków współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz określenia wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
2. Zarząd Powiatu Tucholskiego - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych powiatu,
 - b) ustalania i powoływania składu komisji konkursowej,
 - c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych,
 - d) informowania o sesjach Rady Powiatu Tucholskiego, podczas których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych;
3. Jednostki Organizacyjne Powiatu Tucholskiego – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a w szczególności:
 - a) przeprowadzania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych powiatu w dotyczącym ich zakresie,
 - b) współpracy pozafinansowej z organizacjami pozarządowymi;
4. Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność w zakresie odpowiadającym działaniom powiatu.

§9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków finansowych zaplanowanych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w 2016 roku wynosi 55.000 zł, w tym:

- 1) 10.000 zł na otwarty konkurs ofert,
- 2) 45.000 zł na zadania z zakresu aktywizacji zawodowej.

§10. Sposób oceny realizacji programu

1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
 - 3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom przez Powiat Tucholski,
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
 - 5) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
 - 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty oraz Powiat,
2. Bieżącym monitorowaniem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe merytorycznie stanowiska urzędu.
3. Sprawozdanie zbiorcze, na podstawie danych przedstawionych przez właściwe stanowiska urzędu, sporządzi Wydział Rozwoju Lokalnego i Funduszy Europejskich.
4. Zarząd Powiatu Tucholskiego nie później niż do dnia 31 maja 2017 roku przedłoży Radzie Powiatu Tucholskiego sprawozdanie z realizacji programu w roku 2016.
5. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 4 zostanie upublicznione na stronie internetowej powiatu: www.bippowiat.tuchola.pl

§11. Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Rozwoju Lokalnego i Funduszy Europejskich
2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:
 - 1) konsultacje założeń programu z Radą Działalności Pożytku Publicznego Powiatu Tucholskiego,
 - 2) opracowanie projektu Programu współpracy,
 - 3) skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji poprzez upublicznienie na

stronie internetowej Powiatu Tucholskiego www.tucholski.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bippowiat.tuchola.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu w okresie od dnia **23.10.2015r. do dnia 06.11.2015r.**

- 4) skierowanie projektu Programu współpracy do zaopiniowania Radzie Pożytku Publicznego Powiatu Tucholskiego,
- 5) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 6) opracowanie sprawozdania z przeprowadzonych konsultacji Programu,
- 7) rozpatrzenie przez Zarząd uwag i opinii złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 8) przedłożenie pod obrady Rady Powiatu Tucholskiego projektu uchwały.

§12. Zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert

1. Wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych odbywa się w drodze otwartych konkursów ofert.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu Tucholskiego oraz na tablicy ogłoszeń urzędu, w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w stosownych przepisach wynikających z ustawy.
4. Oferty należy przygotować według zasad określonych w ogłoszeniu o konkursie zatwierdzonym przez Zarząd Powiatu Tucholskiego
5. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

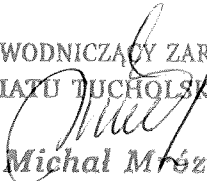
§13. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Zarząd Powiatu Tucholskiego celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej 4 osoby.
4. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

5. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
6. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie.
7. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursów ofert, dokonuje następujących czynności:
 - 1) zapoznaje się z listą podmiotów, które złożyły oferty,
 - 2) każdy z członków Komisji wypełnia oświadczenie dopuszczające lub wyłączające z postępowania,
 - 3) przewodniczący stwierdza prawomocność posiedzenia komisji,
 - 4) zatwierdza wyniki oceny formalnej dokonanej przez Wydział Starostwa lub Jednostkę Organizacyjną Powiatu prowadzącą konkurs,
 - 5) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
 - 6) sporządza protokół z prac komisji,
 - 7) po zapoznaniu się z treścią protokołu wszyscy obecni członkowie Komisji podpisują protokół.
8. Sporządzony protokół powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
 - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
 - 6) średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - 7) propozycję rozstrzygnięcia konkursu,
 - 8) podpisy członków komisji.
9. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona jako rekomendacja Zarządowi Powiatu Tucholskiego, który dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości dotacji.
10. Komisja konkursowa rozwiązuje się automatycznie z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§14. Postanowienia końcowe

1. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
2. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie ustawy oraz uchwały XXXIX/302/2010 Rady Powiatu Tucholskiego z dnia 24 września 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU TUCHOLSKIEGO

Michał Mróz

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 36/91/2015
Zarządu Powiatu Tucholskiego
z dnia 23 października 2015 r.**

Wzór formularza konsultacji*

projektu „Programu współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”

1. Nazwa i adres organizacji biorącej udział w konsultacjach:

.....

2. Status prawny organizacji biorącej udział w konsultacjach:

.....

3. Cele statutowe organizacji:

.....

4. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie zgłoszenia uwag:

.....

5. Dane teleadresowe: e-mail, telefon:

.....

6. Dokument podlegający konsultacjom:

Projekt „Programu współpracy Powiatu Tucholskiego z organizacjami pozarządowym oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”

7. Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

* Organizacje uczestniczące w konsultacjach zobligowane są do podania wraz ze zgłaszanym stanowiskiem dodatkowych informacji dotyczących celów statutowych organizacji, a także danych takich jak adres, telefon, e-mail lub inną formę kontaktu zwrotnego. Stanowiska anonimowe lub niezawierające powyższych informacji nie będą rozpatrywane.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
POWIATU TUCHOLSKIEGO

Michał Mróz