

ZARZĄDZENIE Nr 73/2024
STAROSTY TUCHOLSKIEGO
z dnia 6 grudnia 2024 r.

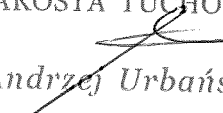
w sprawie wprowadzenia Standardów ochrony małoletnich w Starostwie Powiatowym w Tucholi

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), w związku z art. 22b pkt 2 oraz art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

- §1. Wprowadza się Standardy ochrony małoletnich w Starostwie Powiatowym w Tucholi, zwane dalej Standardami.
- §2. Standardy ochrony małoletnich w Starostwie Powiatowym w Tucholi stanowią załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- §3. Wersja skrócona Standardów ochrony małoletnich w Starostwie Powiatowym w Tucholi stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
- §4. Zobowiązuje się pracowników Starostwa Powiatowego w Tucholi do zapoznania się ze Standardami ochrony małoletnich w Starostwie Powiatowym w Tucholi i stosowania postanowień w nich zawartych.
- §5. Wyznaczam Koordynatora Standardów ochrony małoletnich w Starostwie Powiatowym w Tucholi - Panią Hannę Borzyszkowską.
- §6. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.
- §7. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnieniu na tablicy ogłoszeń Starostwa.
- §8. Standardy w wersji skróconej przeznaczonej dla małoletnich, podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz udostępnieniu na tablicy ogłoszeń Starostwa.
- §9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAROSTA TUCHOLSKI


Andrzej Urbański

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W STAROSTWIE POWIATOWYM W TUCHOLI

Rozdział I

Terminy i definicje

§1. Ilekroć mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 ze zm.);
- 2) Starostwie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Tucholi;
- 3) Staroście - należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Tucholskiego;
- 4) dziecku/małoletnim - należy przez to rozumieć każdą osobę do ukończenia 18 roku życia;
- 5) krzywdzeniu dziecka - należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniechanie przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu Starostwa;
- 6) pracownikach/personelu - należy przez to rozumieć każdego pracownika Starostwa bez względu na formę zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia itp.), współpracownika, stażystę, wolontariusza, praktykanta lub inną osobę, która z racji pełnionej funkcji lub zadań w Starostwie ma kontakt z dziećmi;
- 7) opiece dziecka - należy przez to rozumieć rodzica lub opiekuna prawnego, a także rodzica zastępczego;
- 8) osobie odpowiedzialnej za Standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem w Starostwie Powiatowym w Tucholi - należy rozumieć osobę wyznaczoną przez Starostę - Koordynatora.

§2

Światowa Organizacja Zdrowia wskazuje, że krzywdzeniem jest każde zamierzone i niezamierzone działanie lub zaniechanie działania jednostki, instytucji lub społeczeństwa jako całości, a także każdy rezultat takiego działania lub bezczynności, które naruszają równe prawa i swobody dzieci i zakłócają ich optymalny rozwój. Wyróżnia się następujące, podstawowe formy krzywdzenia:

- 1) **Przemoc fizyczna wobec dziecka.** Jest to działanie bądź zaniechanie wskutek którego dziecko doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda stanowi rezultat działania bądź zaniechania ze strony rodzica, opiekuna, osoby odpowiedzialnej za dziecko, posiadającej nad nim władzę lub takiej, której ufa. O przemocy fizycznej mówimy zarówno w wymiarze jednorazowym jak i powtarzającym się.
- 2) **Przemoc psychiczna wobec dziecka.** Jest to przewlekła - nie fizyczna - szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a osobą za nie odpowiedzialną lub osobą, której dziecko ufa. Tak jak w przypadku przemocy fizycznej obejmuje zarówno działania, jak i zaniechania. Do przejawów przemocy psychicznej zaliczamy m.in.:
 - a) niedostępność emocjonalną,
 - b) zaniebywanie emocjonalne,
 - c) relacja z dzieckiem oparta na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu,

- d) nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem,
 - e) niedostrzeganie lub nieuznawanie indywidualności dziecka,
 - f) niedostrzeganie lub nieuznawanie granic psychicznych między dzieckiem a osobą odpowiedzialną,
 - g) nieodpowiednia socjalizacja, demoralizacja,
 - h) sytuacje, w których dziecko jest świadkiem przemocy.
- 3) **Przemoc seksualna wobec dziecka (wykorzystywanie seksualne dziecka).** Jest to angażowanie dziecka przez osobę dorosłą lub inne dziecko w aktywność seksualną. Dotyczy sytuacji gdy nie dochodzi do kontaktu fizycznego (np. ekshibicjonizm, molestowanie werbalne - np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka, komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, zachęcanie do kontaktu z treściami pornograficznymi, *grooming* - strategie nieseksualnego uwodzenia dziecka z intencją nawiązania kontaktu seksualnego w przyszłości) i gdy do takiego kontaktu dochodzi (sytuacje takie jak: dotykanie dziecka, zmuszanie dziecka do dotykania ciała sprawcy, stosunek seksualny). Każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem przed ukończeniem 15 roku życia jest przestępstwem. W przypadku dzieci mówimy o wykorzystaniu seksualnym, kiedy między wykorzystującym (dorosły, inne dziecko) a wykorzystywanym (dziecko) z uwagi na wiek lub stopień rozwoju zachodzi relacja władzy, opieki czy zależności. Do innej formy wykorzystywania seksualnego dzieci zalicza się wyzyskiwanie seksualne. Jest to jakiegokolwiek: faktyczne lub usiłowane nadużycie podatności dziecka na zagrożenia, przewagi sił lub zaufania - w celu seksualnym. Wyzysk seksualny obejmuje (choć nie jest to konieczne) czerpanie zysków finansowych, społecznych lub politycznych z wykorzystania seksualnego. Szczególne zagrożenie wyzyskiem seksualnym ma miejsce podczas kryzysów humanitarnych. Zagrożenie wyzyskiem seksualnym dotyczy zarówno samych dzieci, jak i opiekunów tych dzieci, mogących paść ofiarą wyzysku.
- 4) **Zaniedbywanie dziecka.** Jest to chroniczne lub incydentalne niezaspokajanie fizycznych i psychicznych potrzeb dziecka. Może przyjmować formę nierespektowania praw dziecka, co w rezultacie prowadzi do zaburzeń w jego zdrowiu i/lub rozwoju. Do zaniedbywania dziecka dochodzi w relacjach dziecka z osobą zobowiązaną do opieki, wychowania, troski i ochrony.
- 5) **Przemoc rówieśnicza** (nękanie rówieśnicze, *bullying*). Przemoc rówieśnicza ma miejsce gdy dziecko doświadcza różnych form nękania ze strony rówieśników. Dotyczy działań bezpośrednich lub z użyciem technologii komunikacyjnych (np. za pośrednictwem internetu i telefonów komórkowych). Przemoc rówieśniczą obserwujemy, gdy szkodliwe działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje:
- a) przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie),
 - b) przemoc relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie, szantaż),
 - c) przemoc fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie),
 - d) przemoc materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów),
 - e) cyberprzemoc/przemoc elektroniczną (np. złośliwe wiadomości w komunikatorach, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w Internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę),
 - f) wykorzystanie seksualne - dotykanie intymnych części ciała lub zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych przez rówieśnika,

- g) przemoc uwarunkowaną normami i stereotypami związanymi z płcią (np. przemoc w relacjach romantycznych między rówieśnikami), pochodzeniem, narodowością, orientacją seksualną, wyznawaną religią czy innymi cechami.

Rozdział II

Zakres Standardów ochrony małoletnich w Starostwie

§3

1. Standardy ochrony małoletnich to zasady dotyczące ochrony dzieci przed wszelkimi formami krzywdzenia, zaniedbania, wykorzystania czy przemocy.
2. Standardy ochrony małoletnich określają:
 - 1) Zasady bezpiecznej relacji w Starostwie między małoletnim a personelem w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich;
 - 2) procedurę podejmowania interwencji i składania zawiadomień w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
 - 3) zasady aktualizacji standardów oraz sposób ich udostępnienia;
 - 4) zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za stosowanie standardów w Urzędzie;
 - 5) wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi;
 - 6) korzystanie z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu.
3. Stosowanie opracowanych standardów w Starostwie dotyczy szczególnie zakresu organizacji praktyk, współpracy z Młodzieżową Radą Powiatu, przyjmowania wycieczek oraz organizacji wydarzeń dla mieszkańców powiatu z udziałem dzieci.

Rozdział III

Zasady bezpiecznych relacji w Starostwie z małoletnimi

§4

1. Pracownicy Starostwa traktują małoletnich z szacunkiem oraz uwzględniają ich godność i indywidualne potrzeby.
2. Komunikaty bądź działania pracowników wobec małoletnich powinny być adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
3. W komunikacji z dziećmi pracownicy zachowują cierpliwość i szacunek.
4. Pracownicy powinni poinformować dzieci, że jeśli czują się niekomfortowo wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć personelowi.
5. Pracownicy szanują prawo dziecka do prywatności.
6. Pracownikom nie wolno:
 - 1) utrzymywać wizerunku dziecka dla potrzeb prywatnych, (np. filmować, nagrywać głos, fotografować);
 - 2) proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji jak również używać ich w obecności dzieci;
 - 3) wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec małoletniego lub jego opiekunów;
 - 4) stosować działań przemocowych wobec małoletnich.
7. Fizyczny kontakt z małoletnim może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu, jeśli:
 - 1) jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, np. ze względu na strach, smutek, tęsknotę za opiekunem itp.;

- 2) jest ochroną przed upadkiem, atakiem lub inną szczególną sytuacją, np. w sytuacji napadu złości i fizycznej agresji oraz zachowania zagrażające dziecku lub innym dzieciom.
8. Kontakt pracowników z dziećmi powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć celów edukacyjnych, opiekuńczych lub wychowawczych.
9. Małoletni mają obowiązek:
 - 1) przestrzegać zasad kultury zachowania oraz bezpieczeństwa;
 - 2) słuchać i reagować na polecenia personelu;
 - 3) szanować mienie, zachowywać porządek i czystość;
 - 4) szanować prawa innych;
 - 5) akceptować wzajemną indywidualność;
 - 6) przestrzegać zakazu opuszczania miejsca bez zgody pracowników;
 - 7) informować o oczekiwaniach, potrzebach, problemach i niebezpieczeństwach.
10. Dopuszcza się do celów organizacyjnych tworzenie grup społecznych w systemach komunikacyjnych pod warunkiem, że jest on kontrolowany przez opiekuna i odbywa się za zgodą rodziców (prawnych opiekunów) oraz członków grupy, (np. Młodzieżowa Rada Powiatu).

Rozdział IV

Procedura podejmowania interwencji i składania zawiadomień

§5

1. Pracownicy w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na zachowanie dzieci w przypadku zaobserwowania niepokojących symptomów krzywdzenia lub powzięciu informacji o krzywdzeniu małoletniego, pracownik ma obowiązek:
 - 1) wezwać pogotowie ratunkowe, jeżeli wystąpiło poważne uszkodzenie ciała wymagające interwencji medycznej;
 - 2) poinformować Starostę lub Koordynatora o zdarzeniu lub swoich podejrzeniach co do krzywdzenia małoletniego;
 - 3) sporządzić notatkę służbową opisującą zdarzenie, w szczególności przyczynę wystąpienia podejrzenia o krzywdzeniu małoletniego oraz plan pomocy dziecku.
2. Plan pomocy dziecku powinien zawierać wskazania dotyczące:
 - 1) podjęcia przez Starostwo działań w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym zgłoszenie podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji;
 - 2) wsparcia jakie Starostwo zaoferuje dziecku.
3. W przypadkach interwencji Starosta powołuje zespół interwencyjny, w skład którego wchodzi pracownicy mający wiedzę o krzywdzeniu dziecka (dalej zwany jako Zespół).
4. Zespołem kieruje wyznaczony przez Starostę Koordynator, który jest przewodniczącym tego Zespołu.
5. Zespół sporządza plan pomocy dziecku.
6. Z przebiegu interwencji wypełnia się kartę interwencji, której wzór stanowi **załącznik nr 3 do Standardów**.
7. Starosta lub Koordynator o zaistniałej sytuacji informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (np. prokuratury, policji, sądu rodzinnego, ośrodka pomocy społecznej, przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego – procedura „Niebieskiej Karty”) w zależności od zdiagnozowanego typu krzywdzenia i skorelowanej z nim interwencji.

8. Po poinformowaniu opiekunów o ww. czynnościach, Starosta lub Koordynator składa zawiadomienie na piśmie do właściwej instytucji.
9. W przypadku, gdy zachodzi podejrzenie popełnienia wobec małoletniego przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności na szkodę małoletniego Starosta lub Koordynator składa zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.
10. W przypadku każdej interwencji związanej z krzywdzeniem dziecka, pracownicy Starostwa mają obowiązek zachować tajemnicę, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział V

Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu i przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach lub udzielenie wsparcia

§9

1. Za przygotowanie pracowników do stosowania standardów oraz zasad i procedur opisanych w Standardach odpowiada Koordynator.
2. Zadania Koordynatora:
 - 1) przekazuje pracownikom do zapoznania Standardy ochrony małoletnich Starostwie Powiatowym w Tucholi;
 - 2) zbiera indywidualne oświadczenia od pracowników o zapoznaniu i stosowaniu zapisów Standardów ochrony małoletnich. **Treść oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Standardów;**
 - 3) zbiera indywidualne oświadczenia od opiekuna dziecka o zapoznaniu i stosowaniu zapisów Standardów ochrony małoletnich. **Treść oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Standardów;**
 - 4) ewidencjonuje oświadczenia o zapoznaniu się i przyjęciu do stosowania zapisów Standardów ochrony małoletnich;
 - 5) przyjmuje zgłoszenia o podejrzeniu krzywdzenia dziecka i podejmuje stosowne czynności;
 - 6) prowadzi niezbędną dokumentację, w tym:
 - kartę interwencji - **załącznik nr 3,**
 - rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego oraz interwencji – **załącznik nr 4,**
 - spis ważnych telefonów i adresów, pod którymi małoletni i dorośli mogą otrzymać informacje i wsparcie – **załącznik nr 5.**
3. Dokumentacja dotycząca incydentów przechowywana jest w Starostwie w Wydziale Organizacyjnym u Koordynatora.

Rozdział VI

Zasady aktualizacji standardów oraz sposób ich udostępniania

§6

1. Wdrażanie działań dotyczących Standardów ochrony małoletnich podlega okresowej analizie i w miarę potrzeb modyfikacji.
2. Koordynator, co najmniej raz na dwa lata, dokonuje oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb, zgodności z przepisami oraz proponuje konieczne zmiany.
3. Z przeprowadzonej oceny sporządzany jest pisemny protokół.

§7

1. Małoletni oraz ich opiekunowie zostają poinformowani o obowiązujących w Starostwie Standardach ochrony małoletnich.
2. Rodzice małoletnich członków Młodzieżowej Rady Powiatu oraz małoletnich odbywających praktyki w Starostwie potwierdzają pisemnie zapoznanie się ze Standardami - **załącznik nr 2.**

§8

Procedury i dokumenty związane z wprowadzeniem Standardów udostępnione są na stronie internetowej Starostwa, na stronie BIP Starostwa oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń Starostwa.

Rozdział VII

Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi

§10

1. Małoletni mają obowiązek odnosić się z szacunkiem do innych małoletnich, dbać o bezpieczeństwo własne i innych, szanować cudzą własność oraz informować pracowników Starostwa o wszelkich formach agresji i przemocy fizycznej, słownej lub psychicznej.
2. Małoletni powinni w miarę możliwości, zapobiegać aktom agresji i wandalizmu oraz wspierać osoby dotknięte przemocą.
3. Małoletnim nie wolno posiadać żadnej broni, noży i innych ostrych narzędzi, oraz substancji zabronionych, (np. papierosów i e-papierosów, alkoholu, substancji psychoaktywnych, napojów energetycznych).
4. Małoletnim nie wolno utrzymywać wizerunku ani nagrywać innych osób.
5. W relacjach między małoletnimi niedozwolone jest stosowanie agresji fizycznej, słownej i psychicznej.

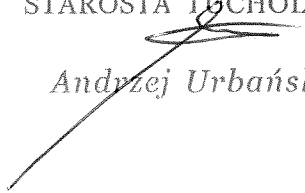
Rozdział VIII

Korzystanie z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet

§11

1. Starostwo nie udostępnia małoletnim urządzeń z dostępem do sieci Internet.
2. Dostęp do treści zabronionych prawem, w ramach sieci publicznej wifi na terenie Starostwa jest zablokowany poprzez zabezpieczenie odpowiednim oprogramowaniem.
3. Starostwo nie bierze odpowiedzialności za zabezpieczenie prywatnych urządzeń elektronicznych małoletnich, z którymi przychodzą do Starostwa.

STAROSTA TUCHOLSKI


Andrzej Urbański

Tuchola, dnia

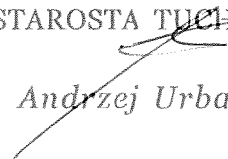
**Oświadczenie pracownika o zapoznaniu się i przyjęciu do stosowania Standardów
ochrony małoletnich obowiązujących w Starostwie Powiatowym w Tucholi**

.....
Imię i nazwisko pracownika Starostwa

Ja, niżej podpisana(-y)
pracownik Starostwa Powiatowego w Tucholi, zatrudniona/y w Wydziale:
..... oświadczam, iż zapoznałam (-em)
się z dokumentem „Standardy ochrony małoletnich” w Starostwie Powiatowym w Tucholi
i zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz stosowania zasad i procedur.

.....
(podpis)

STAROSTA TUCHOLSKI


Andrzej Urbanowski

Tuchola, dnia

**Oświadczenie opiekuna dziecka o zapoznaniu się i przyjęciu do stosowania
Standardów ochrony małoletnich obowiązujących w Starostwie Powiatowym w Tucholi**

.....
Imię i nazwisko opiekuna dziecka

Ja, niżej podpisana(-y)rodzic/opiekun
prawny/opiekun zastępczy dziecka*
oświadczam, iż zapoznałam(-em) się z dokumentem Standardy ochrony małoletnich
w Starostwie Powiatowym w Tucholi i zobowiązuję się do poinformowania małoletniego
o obowiązujących w Starostwie Standardach.

.....
podpis opiekuna dziecka

STAROSTA TUCHOLSKI

Andrzej Urbański

* *niepotrzebne skreślić*

Karta interwencji

1. Numer karty:/.... rok
2. Data założenia karty:
3. Imię i nazwisko dziecka:
4. Data urodzenia dziecka:
5. Adres zamieszkania dziecka:
6. Przyczyna interwencji, forma krzywdzenia:
.....
.....
.....
.....
7. Osoba zawiadamiająca o krzywdzeniu dziecka:
.....
.....
.....
.....
8. Data i opis podjętych działań:
.....
.....
.....
.....
9. Spotkanie z opiekunami dziecka:

Data	Opis spotkania	Podpisy osób uczestniczących w spotkaniu

10. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe):

- 1) zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

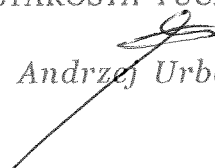
2) inny rodzaj interwencji (jaki?)

.....

11. Dane dotyczące zawiadomienia (nazwa organu i data):

Data	Nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję

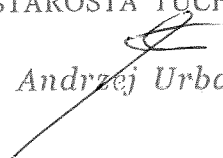
STAROSTA TUCHOLSKI


Andrzej Urbański

**Rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru
małoletniego oraz interwencji**

Lp.	Data	Przedmiot	Kogo dotyczy	Kto zgłosił	Numer karty interwencji

STAROSTA TUCHOLSKI


Andrzej Urbański

**Ważne telefony i adresy, pod którymi małoletni i dorośli
mogą otrzymać informacje i wsparcie**

Lp.	Nazwa instytucji	Adres instytucji	Numer telefonu
1.	Ośrodek Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży	Tuchola, ul. Kościuszki 16	52 336 05 85
2.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Tuchola, ul. Kościuszki 16	52 559 20 18
3.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Tucholi	Tuchola, ul. Piastowska 30	52 334 38 63
4.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cekcynie	Cekcyn, ul. Szkolna 2	52 334 75 69
5.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kęsowie	Kęsowo, ul. Główna 19	52 334 41 33
6.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiewie	Lubiewo, ul. Hallera 7	52 334 92 49
7.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Śliwicach	Śliwice, ul. Ks. dr. Sychowskiego 28	52 334 07 27
8.	Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi	Tuchola, ul. Świecka 45	52 395 63 00
9.	Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Tucholi	Tuchola, ul. Przemysłowa 6	52 554 00 45
10.	Komenda Powiatowa Policji w Tucholi	Tuchola, ul. Dworcowa 17A	47 752 32 00 47 752 32 21

Telefon Alarmowy: **112**

Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży: **116 111**
(Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę)

STAROSTA TUCHOLSKI

Andrzej Urbański

**Standardy ochrony małoletnich
w Starostwie Powiatowym w Tucholi**
(wersja skrócona)

Podstawa prawna: art. 22c ust. 7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 ze zm.)

1. Starostwo Powiatowe w Tucholi jest przyjazne dzieciom. Troska o bezpieczeństwo, dobro oraz dorastanie dzieci w szacunku i godności są ważne dla społeczności naszego powiatu, ważne w działaniach podejmowanych przez pracowników Starostwa.
2. Każdy pracownik zatrudniony przez Starostwo mający kontakt z dziećmi jest zobowiązany do utrzymania profesjonalnej relacji z małoletnimi opartej na przestrzeganiu zasad bezpiecznej relacji.
3. W Starostwie obowiązują Standardy ochrony małoletnich.
4. Standardy to dokument o ochronie wszystkich dzieci/małoletnich przed krzywdzeniem, o zasadach bezpiecznych relacji pracowników z małoletnimi, zasadach zachowania w Starostwie oraz wymogach postępowania dzieci wobec siebie.
5. Standardy informują jak reagować, kiedy jesteś:
 - ofiarą przemocy
 - świadkiem przemocy ze strony rówieśników lub osób dorosłych.
6. W każdej sytuacji masz prawo prosić o pomoc. Poinformuj o negatywnym incydencie, który się wydarzył w Twoim życiu; poinformuj, co niepokojącego aktualnie Ciebie spotyka.
7. Jeśli doznajesz krzywdy ze strony rodzica/opiekuna prawnego, innego członka rodziny, innego dorosłego nie wstydź się prosić o pomoc.
8. Jeśli doznajesz krzywdy w gronie rówieśników lub jesteś świadkiem krzywdzenia innego rówieśnika, niezwłocznie powiedz o tym dorosłemu.
9. Pamiętaj masz wokół siebie dorosłych, dla których jesteś ważny, którym możesz zaufać i powiedzieć o swoim zagrożeniu. W domu są to rodzice/opiekunowie prawni, w Urzędzie jest to pracownik, w szkole – wychowawca/nauczyciel, w miejscu zamieszkania np. sąsiad.
10. Pamiętaj, nie jesteś sam! Otrzymasz pomoc i wsparcie!
11. Odważ się powiedzieć, odważ się zadzwonić na numery telefonów instytucji i organizacji świadczących pomoc, podanych w załączniku do Standardów ochrony małoletnich w Starostwie Powiatowym w Tucholi (wersji skróconej).
12. Nikt nie może Ciebie obrażać, poniżać, wyśmiewać, szykanować.
13. Nikt nie może Ciebie dotykać, przytulać, głaskać bez Twojej zgody.
14. Nikt nie może Ciebie bić, szarpać, kopać, popychać.
15. Nikomu nie wolno rozpowszechniać Twojego wizerunku bez Twojej zgody, lub zgody rodziców/opiekunów prawnych.
16. Wszyscy pracownicy Starostwa w komunikacji z dziećmi/małoletnimi zobowiązani są do:
 - poszanowania praw dziecka do prywatności,
 - reagowania na zachowania dzieci adekwatnie do sytuacji i sprawiedliwie,
 - zachowania cierpliwości, szacunku, zrozumienia dla uczuć przeżywanych przez dzieci,

- poinformowania dzieci, że mogą powiedzieć personelowi, jeśli czują się niekomfortowo wobec konkretnego zachowania czy słów,
- kontaktu z dziećmi wyłącznie w godzinach pracy w celu edukacyjnym, opiekuńczym lub wychowawczym.

17. Pracownikom Starostwa nie wolno:

- stosować działań przemocowych wobec dzieci/małoletnich: używać siły fizycznej, krzyczeć, obrażać, wywoływać lęk, przymuszać, grozić, zawstydząć, upokarzać,
- utrzymywać wizerunku dziecka/małoletniego dla potrzeb prywatnych (np. filmować, nagrywać głosu, fotografować),
- proponować dzieciom/małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci,
- wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec dziecka/małoletniego lub jego opiekunów prawnych.

18. Przebywając w siedzibie Starostwa dzieci/małoletni mają obowiązek:

- przestrzegać zasad kultury zachowania oraz bezpieczeństwa,
- słuchać i reagować na polecenia pracowników Starostwa,
- szanować mienie, zachowywać porządek i czystość,
- szanować prawa innych,
- akceptować wzajemną indywidualność,
- przestrzegać zakazu opuszczania miejsca bez zgody pracowników,
- informować o oczekiwaniach, potrzebach, problemach i niebezpieczeństwach,
- informować o negatywnych zachowaniach Starostwa,
- informować pracowników Starostwa o wszelkich formach agresji i przemocy fizycznej, słownej lub psychicznej.

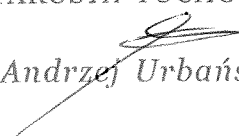
19. W relacjach między rówieśnikami dziecko/małoletni powinno:

- odnosić się z szacunkiem do innych małoletnich,
- dbać o bezpieczeństwo własne i innych,
- szanować cudzą własność,
- wspierać i otaczać opieką koleżanki i kolegów dotkniętych przemocą,
- w miarę możliwości, zapobiegać aktom agresji i wandalizmu.

20. Dzieciom/małoletnim nie wolno:

- stosować agresji fizycznej, słownej i psychicznej,
- posiadać żadnej broni, noży i innych ostrych narzędzi, oraz substancji zabronionych (np. papierosów i e-papierosów, alkoholu, substancji psychoaktywnych, napojów energetycznych),
- utrzymywać wizerunku ani nagrywać inne osoby.

STAROSTA TUCHOLSKI


Andrzej Urbański

Załącznik do Standardów ochrony małoletnich
w Starostwie Powiatowym w Tucholi
(wersji skróconej)

**Ważne telefony i adresy, pod którymi małoletni i dorośli
mogą otrzymać informacje i wsparcie**

Lp.	Nazwa instytucji	Adres instytucji	Numer telefonu
1.	Ośrodek Środowiskowej Opieki Psychologicznej i Psychoterapeutycznej dla dzieci i młodzieży	Tuchola, ul. Kościuszki 16	52 336 05 85
2.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	Tuchola, ul. Kościuszki 16	52 559 20 18
3.	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Tucholi	Tuchola, ul. Piastowska 30	52 334 38 63
4.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Cekcynie	Cekcyn, ul. Szkolna 2	52 334 75 69
5.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kęsowie	Kęsowo, ul. Główna 19	52 334 41 33
6.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubiewie	Lubiewo, ul. Hallera 7	52 334 92 49
7.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Śliwicach	Śliwice, ul. Ks. dr. Sychowskiego 28	52 334 07 27
8.	Ośrodek Pomocy Społecznej w Tucholi	Tuchola, ul. Świecka 45	52 395 63 00
9.	Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Osób Doznających Przemocy Domowej w Tucholi	Tuchola, ul. Przemysłowa 6	52 554 00 45
10.	Komenda Powiatowa Policji w Tucholi	Tuchola, ul. Dworcowa 17A	47 752 32 00 47 752 32 21

Telefon Alarmowy: **112**

Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży: **116 111**
(Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę)

STAROSTA TUCHOLSKI

Andrzej Urbański