

ZARZĄDZENIE NR 11/2023
STAROSTY TUCHOLSKIEGO

z dnia 21 lutego 2023 r.

w sprawie zasad dotyczących trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi na podstawie art. 130a ust. 10 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym i przejmowanymi na własność Powiatu Tucholskiego.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1526 z późn. zm.) w związku z art. 130a ust. 10 i ust. 10f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r., poz. 988 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się następującą procedurę postępowania z pojazdami, które zostały usunięte z drogi w trybie określonym w art. 130a ustawy – Prawo o ruchu drogowym.

1. Referat Komunikacji Wydziału Budownictwa i Komunikacji Starostwa Powiatowego w Tucholi, zwany dalej „Referatem Komunikacji” sprawdza właściwość miejscową oraz kompletność dokumentów dot. pojazdów usuniętych z drogi w trybie art. 130a ww. ustawy, a w razie braków wzywa jednostkę do ich uzupełnienia wyznaczając 7 dniowy termin, pod rygorem zwrotu powiadomienia.
2. Starosta jest właściwy jeśli usunięcie pojazdu nastąpiło na terenie Powiatu Tucholskiego. W przypadku stwierdzenia, że Starosta nie jest organem właściwym do załatwienia sprawy, Referat Komunikacji przesyła wniosek do organu właściwego.
3. Jeżeli zachodzi właściwość miejscowa Powiatu Tucholskiego Referat Komunikacji występuje do podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu o przesłanie do Starosty kopii powiadomienia właściciela pojazdu o skutkach nie odebrania pojazdu oraz potwierdzenia jego doręczenia. Następnie w oparciu o posiadane informacje, Referat Komunikacji dokonuje ustaleń, czy pojazd figuruje jako zarejestrowany w bazie podmiotów i kto na dzień wydania dyspozycji był jego właścicielem.
4. Jeżeli pojazd nie został zarejestrowany w żadnym z państw UE, dokumentację przesyła się do urzędu celnego. W takim przypadku postępowanie zostaje zakończone.
5. Referat Komunikacji informuje osobę będącą właścicielem pojazdu w dniu wydania dyspozycji jego usunięcia, o zamiarze wniesienia przez Starostę wniosku do sądu o orzeczenie przepadku pojazdu na rzecz powiatu.
6. Zgromadzony w sprawie materiał, Referat Komunikacji przekazuje do Zespołu Radców Prawnych.
7. Zespół Radców Prawnych przygotowuje i kieruje do sądu wniosek o orzeczenie przepadku pojazdu na rzecz powiatu, nie wcześniej niż przed upływem 30 dni od dnia powiadomienia właściciela pojazdu.
8. W przypadku orzeczenia sądu odmawiającego przepadku pojazdu na rzecz Powiatu Tucholskiego akta sprawy przekazuje się organowi, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu. W takim przypadku postępowanie zostaje zakończone.
9. W przypadku orzeczenia przez sąd przepadku pojazdu na rzecz Powiatu Tucholskiego po uzyskaniu orzeczenia sądu i klauzuli wykonalności Zespół Radców Prawnych przekazuje oryginał postanowienia oraz dokumentację sprawy do Referatu Komunikacji.

§ 2

Do realizacji zadań związanych z kwalifikacją, sprzedażą i likwidacją pojazdów przejętych na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r., poz. 988 z późn. zm.) stanowiących własność Powiatu, Zarząd Powiatu powołuje w drodze odrębnej uchwały Komisję ds. kwalifikowania pojazdów.

1. W skład Komisji mogą wchodzić:
 - 1) Przewodniczący - Wicestarosta Tucholski,
 - 2) Członek - Radca Prawny,
 - 3) Członek - Naczelnik Wydziału Budownictwa i Komunikacji,
 - 4) Członek - Z-ca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego,
 - 5) Członek - Inspektor Wydziału Organizacyjnego,
 - 6) Członek - Skarbnik Powiatu,
 - 7) Członek - Pracownik Referatu Komunikacji,
 - 8) Inne osoby, których udział będzie uzasadniony.
2. Skład Komisji zostaje ustalony odrębnym zarządzeniem Starosty.

§ 3

Ustala się następującą procedurę gospodarowania pojazdami po otrzymaniu prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przepadek na rzecz Powiatu Tucholskiego:

1. Referat Komunikacji po otrzymaniu prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przepadek pojazdu na rzecz Powiatu Tucholskiego niezwłocznie występuje do Komisji, o której mowa w § 2.
2. Zadaniem Komisji jest kwalifikacja pojazdów przejętych na własność Powiatu Tucholskiego na podstawie orzeczenia Sądu, o którym mowa w § 1 ust. 11 do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub zniszczenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2021 r., poz. 1805 z późn. zm.),
3. Kwalifikacja pojazdów przejętych na rzecz Powiatu Tucholskiego odbywa się w sposób uzależniony od stanu technicznego pojazdu.
4. W przypadku pojazdów niekompletnych, uszkodzonych lub powypadkowych, które wymagają napraw i są niezdolne do jazdy po drogach publicznych, Komisja przeznacza taki pojazd do demontażu lub do sprzedaży. W przypadku, gdy Komisja zakwalifikuje pojazd jako sprawny, wówczas dokonuje się wstępnego szacowania wartości pojazdu w oparciu o „Katalog – Pojazdy Samochodowe Wartości Rynkowe”.
5. Komisja z postępowania dotyczącego demontażu, sprzedaży (np. aukcji elektronicznej, przetargu, zapytania ofertowego) sporządza protokół i przedstawia Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia.
6. Pojazdy, które nie zostały przekazane do stacji demontażu podlegają wpisaniu do ewidencji środków trwałych lub pozostałych środków trwałych stanowiących wyposażenie prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Tucholi oraz zbyciu w drodze licytacji publicznej lub sprzedaży w drodze przetargu ofert, zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1805 z późn. zm.).
7. Pojazdy nie sprzedane w drodze ww. postępowania po cenie wywoławczej mogą być sprzedane w trybie kolejnego przetargu po cenie najwyższej oferowanej lub sprzedaży z wolnej ręki, ale nie niższej niż kwota wynikająca z wyceny technicznej pojazdu.
8. Ogłoszenie o sprzedaży zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Tucholi.

9. Pojazdy nie sprzedane w drodze ww. postępowania przekazane zostają do demontażu.
10. Sprzedany lub zdemontowany pojazd podlega wyksięgowaniu z ewidencji środków trwałych na podstawie stosownych dokumentów.
11. O sprzedaży lub przekazaniu pojazdu Referat Komunikacji zawiadamia stosowny organ rejestrujący w celu wyrejestrowania lub zgłoszenia sprzedaży pojazdu.
12. Referat Komunikacji przygotowuje projekt decyzji uwzględniający wszystkie koszty związane z usunięciem, przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub kasacją pojazdu powstałe od momentu wydania dyspozycji o jego usunięciu do zakończenia postępowania. Koszty te ponosi osoba lub podmiot będący właścicielem pojazdu w dniu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu. Jeżeli w chwili usunięcia pojazd znajdował się we władaniu osoby dysponującej nim na podstawie innego niż własność tytułu prawnego, osoba ta jest zobowiązana solidarnie do pokrycia ww. kosztów.
13. Termin płatności należności wynosi 30 dni od dnia, kiedy decyzja stała się ostateczna.
14. Należności z tytułu nieuiszczenia płatności podlegają egzekucji w trybie i na zasadach określonych w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Windykację należności prowadzi Wydział Budżetu i Finansów przy współpracy z Zespołem Radców Prawnych.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Budownictwa i Komunikacji Starostwa Powiatowego w Tucholi.

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 14/2016 Starosty Tucholskiego z dnia 11 maja 2016 r. w sprawie zasad dotyczących trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi na podstawie art. 130a ust. 10 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym i przejmowanymi na własność Powiatu Tucholskiego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA TUCHOLSKI

Michał Mróz

Uzasadnienie

Mając na uwadze uporządkowanie spraw dotyczących realizacji obowiązków w zakresie przejmowania pojazdów usuniętych z drogi oraz procedurą postępowania z pojazdami, które stały się własnością Powiatu Tucholskiego na podstawie orzeczeń sądu o ich przepadku, podjęcie niniejszego Zarządzenia uznaje się za zasadne i konieczne.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tucholi.

STAROSTA TUCHOLSKI

Michał Mróz