

ZARZĄDZENIE NR 50/2022
STAROSTY TUCHOLSKIEGO
z dnia 31 października 2022 r.

w sprawie ustalenia zasad udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania w Starostwie Powiatowym w Tucholi

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641 ze zm.) oraz art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania, w tym otwartych danych w Starostwie Powiatowym w Tucholi.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) komórce organizacyjnej - rozumie się przez to komórkę organizacyjną, o której mowa w Regulaminie organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Tucholi,
- 2) wniosku - rozumie się wniosek o ponowne wykorzystywanie, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 3) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego,
- 4) portalu danych - rozumie się prowadzony przez ministra właściwego do spraw informatyzacji, powszechnie dostępny system teleinformatyczny, służący do udostępniania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania oraz danych prywatnych w celu wykorzystywania.

§ 3.1. Udostępnianie i przekazywanie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania znajdujących się w zasobach Starostwa Powiatowego w Tucholi następuje poprzez ich:

- 1) publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tucholi lub w portalu danych,
- 2) przekazanie na wniosek (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia).

2. Każdemu przysługuje prawo do ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego.

3. Podmiot wykorzystujący i przetwarzający informację sektora publicznego udostępnioną przez Starostwo Powiatowe w Tucholi ponosi odpowiedzialność za jej wykorzystanie w sposób niezgodny z obowiązującym prawem.

4. Starostwo Powiatowe w Tucholi nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystanie informacji będącej utworem lub bazą danych przez podmiot ponownie wykorzystujący informację w zakresie przekraczającym uprawnienia do wykorzystania utworu lub bazy danych przysługujące Starostwu Powiatowemu w Tucholi.

§ 4. Ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego udostępnionych w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tucholi wymaga zachowania następujących warunków:

- 1) informacja zawiera wzmiankę o źródle jej pozyskania poprzez podanie pełnej nazwy: Starostwo Powiatowe w Tucholi;
- 2) należy podać datę wytworzenia lub pozyskania informacji;
- 3) jeśli pozyskana treść informacji będzie modyfikowana należy zamieścić adnotację o tym, że uzyskana informacja została przetworzona w procesie ponownego wykorzystywania,
- 4) jeżeli treść pozyskanej informacji lub jej fragment, ma stanowić część całości, należy ją zamieścić w tekście w formie cytatu, z przypisem informującym o źródle pochodzenia,
- 5) należy zawrzeć informację, że Starostwo Powiatowe w Tucholi jako zobowiązane do udostępnienia informacji sektora publicznego nie ponosi odpowiedzialności za jej przetworzenie, dalsze udostępnianie i wykorzystywanie.

§ 5. Udostępnianie informacji sektora publicznego w celu ich ponownego wykorzystywania następuje na wniosek, w przypadku gdy informacja sektora publicznego:

- 1) nie została udostępniona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Tucholi lub w portalu danych,
- 2) jest udostępniona w innym systemie teleinformatycznym niż określony w pkt 1 i brak jest określonych warunków lub opłat do ponownego wykorzystywania lub ich nie określono,
- 3) ma zostać wykorzystana przez wnioskodawcę na warunkach innych niż zostały dla tych informacji określone,
- 4) została udostępniona lub przekazana na podstawie odrębnych przepisów określających zasady i tryb dostępu do informacji będących informacjami sektora publicznego.

§ 6.1. Wnioski wpływające do Starostwa Powiatowego w Tucholi rozpatrywane są przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne. Wydział odpowiedzialny za merytoryczne przygotowanie odpowiedzi weryfikuje wniosek w zakresie spełnienia warunków formalnych. W przypadku niespełnienia warunków formalnych złożonego wniosku wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia braków wraz z pouczeniem, że ich nieusunięcie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

2. Wnioski nie podlegają przekazaniu według właściwości do podmiotów zewnętrznych, w tym do powiatowych jednostek organizacyjnych.

§ 7.1. W projekcie odpowiedzi na wniosek komórka organizacyjna zawiera:

- 1) informację sektora publicznego do przekazania w celu ponownego wykorzystywania bez określenia warunków ponownego wykorzystywania albo po przyjęciu przez wnioskodawcę oferty, o której mowa w pkt 5, albo
- 2) informację o braku informacji sektora publicznego wskazanych we wniosku, albo
- 3) informację o braku warunków ponownego wykorzystywania w przypadku posiadania informacji sektora publicznego przez wnioskodawcę, albo
- 4) informację o przyczynach braku możliwości przekazania informacji sektora publicznego i wskazanie w jaki sposób lub w jakiej formie informacje sektora publicznego mogą zostać przekazane, albo
- 5) ofertę zawierającą warunki ponownego wykorzystywania lub informację o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie, albo
- 6) uzasadnione stanowisko, że:
 - a. wniosek nie może zostać rozpatrzony w ustawowym terminie ze wskazaniem powodów opóźnienia i terminu rozpatrzenia,
 - b. zachodzą przesłanki wydania decyzji odmawiającej wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

2. Komórka organizacyjna sporządza projekt decyzji o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie lub o odmowie wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.

3. Przy rozpatrywaniu wniosku, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby, komórki organizacyjne współpracują z Inspektorem Ochrony Danych oraz Pełnomocnikiem ds. ochrony informacji niejawnych.

§ 8.1. Starostwo Powiatowe w Tucholi może nałożyć opłatę za ponowne wykorzystywanie, jeżeli przygotowanie lub przekazanie informacji w sposób lub w formie wskazanych we wniosku o ponowne wykorzystywanie wymaga poniesienia dodatkowych kosztów.

2. Ustalając wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1, uwzględnia się koszty przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w określony sposób lub w określonej formie oraz inne czynniki, które będą brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków o ponowne wykorzystywanie, mogących mieć wpływ w szczególności na koszt lub czas przygotowania lub przekazania informacji.

3. Wysokość opłaty nie może przekroczyć sumy kosztów poniesionych bezpośrednio w celu przygotowania lub przekazania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania w określony sposób lub w określonej formie. Do kosztów udostępnienia lub przekazania informacji sektora publicznego wlicza się w szczególności:

- 1) sporządzenie kopii dokumentów lub wydruku komputerowego;
- 2) płytę CD/DVD z zapisem informacji;
- 3) pendrive z zapisem informacji;
- 4) koszty czynności związanych z anonimizacją lub ze środkami zastosowanymi w celu ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa.

4. Przeniesienie informacji publicznej na elektroniczny nośnik danych (np. płytę CD/DVD, pendrive) może nastąpić jedynie przy wykorzystaniu zasobów Starostwa Powiatowego w Tucholi.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się przepisy ustawy.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 41/2017 Starosty Tucholskiego z dnia 22 września 2017 r. w sprawie warunków ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

z up. Starosty

Zenon Poturalski
Wicestarosta Tucholski

Dane Wnioskodawcy:

.....
imię i nazwisko/nazwa firmy

.....
adres

.....
e-mail/adres skrytki EPUAP

**STAROSTWO POWIATOWE
W TUCHOLI**

**WNIOSEK O PONOWNE WYKORZYSTYWANIE
INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO**

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego:

1) wnoszę o informację sektora publicznego do ponownego wykorzystywania (należy wskazać o jaką informację się występuje oraz źródło jej udostępnienia/przekazania):
.....

2) wnoszę o wyrażenie zgody na następujące warunki ponownego wykorzystywania udostępnionej/przekazanej informacji sektora publicznego:
.....

3) udostępniona/przekazana informacja sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania będzie wykorzystywana w celu (należy podać rodzaj działalności, w której informacja będzie ponownie wykorzystywana, w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług):
.....

4) wnoszę o udostępnienie/przekazanie informacji sektora publicznego:

a) w formie (w przypadku postaci elektronicznej wskazanie formatu danych):
.....

b) w sposób (w tym okres dostępu, jeśli wniosek dotyczy informacji gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym):
.....

W celu umożliwienia realizacji niniejszego wniosku wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1)

.....

(podpis)
Zenon Poturalski
Wicestarosta Tucholski